

ФОРМА ДОГОВОРА
возмездного оказания услуг № _____

Москва

" ____ " _____ 202__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Московский многофункциональный культурный центр", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Бурмистровой Марины Эдуардовны, действующего на основании Устава, и

фамилия, имя, отчество Заказчика

являющийся законным представителем несовершеннолетнего гражданина/Потребителя услуг

фамилия, имя, отчество Потребителя услуг / год рождения

именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а совместно "Стороны", заключили договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По условиям настоящего Договора Потребитель услуг приобретает право на посещение занятий в культурно-досуговом формировании (далее – КДФ) Исполнителя под руководством квалифицированного специалиста на платной основе в объеме:

| Наименование КДФ | Количество часов (занятий) в месяц/неделю (их периодичность) Форма занятий (индивидуальные/групповые) | Стоимость услуги за 1 занятие |
|------------------|---|-------------------------------------|
| | | |

1.2. Услуги предоставляются в помещениях, принадлежащих Исполнителю на праве оперативного управления по адресу: г. Москва, ул. Коминтерна, д. 11/7; г. Москва, Ярославское шоссе, д. 124.

нужное подчеркнуть

1.3. Заказчик обязуется по настоящему Договору оплатить и принять услуги, подписав Акт приемки оказанных услуг.

2. Порядок посещения занятий КДФ

2.1. Ежемесячно Потребителю услуг предоставляется право на посещение занятий КДФ в объеме указанном в п.1.1. настоящего Договора, в соответствии с расписанием занятий, количеством заказанных и оплаченных занятий (услуг).

2.2. Пропущенные Потребителем услуг занятия без уважительной причины¹ не переносятся на другие дни и перерасчет стоимости оплаченных услуг не производится.

2.3. Исполнитель имеет право устанавливать и изменять расписание занятий КДФ, переносить занятие КДФ на другое время, а также в другие помещения, в связи с его отменой по уважительным причинам, заменять руководителя КДФ в случае его болезни, предупреждая Заказчика не менее чем за 4 часа до начала занятия. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга – оказанной.

2.4. При отсутствии документов, подтверждающих оплату услуг, Исполнитель имеет право не допускать Потребителя услуг к занятиям.

2.5. Если занятия КДФ предполагают наличие физических нагрузок, Исполнитель может запросить справку из медицинского учреждения о состоянии здоровья Потребителя услуг. Справка должна быть предоставлена в срок не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения запроса.

2.6. При наличии ограничений по здоровью, индивидуальных особенностей развития или каких-либо противопоказаний к занятиям в КДФ, Заказчик обязан предупредить об этом Исполнителя до момента заключения договора.

¹Уважительными причинами являются: состояние здоровья (справка медицинского учреждения); семейные обстоятельства в случае смерти близких родственников (подтверждающий документ), отпуск Потребителя/Заказчика (справка с места работы)

2.7. В приёме в КДФ может быть отказано по следующим основаниям:

- заключение медицинской организации о невозможности посещения занятий КДФ Потребителем услуг;
- несоответствие уровня подготовки необходимого для участия в выбранном КДФ;
- несоответствие возраста участника программе, реализуемой в КДФ;
- отсутствие свободных мест в данном КДФ.

3. Обязанности Сторон

3.1. Заказчик/Потребитель услуг обязуется:

- 3.1.1. Посещать занятия КДФ в соответствии с условиями, указанными в п. 1.1. настоящего Договора.
- 3.1.2. Своевременно оплачивать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 3.1.3. Сохранять до окончания предоставления услуг по настоящему Договору все квитанции, абонементы, финансовые и прочие документы, выданные Исполнителем и/или банком.
- 3.1.3. Соблюдать Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский многофункциональный культурный центр", правила безопасного поведения, противопожарной, технологической безопасности, установленные Исполнителем.
- 3.1.4. В случае отказа от посещения КДФ письменно уведомлять руководителя кружка и администрацию Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский многофункциональный культурный центр" о намерении отказаться от потребления услуг не менее чем за 14 календарных дней.
- 3.1.5. В полном объеме выполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором и локальными актами Исполнителя.
- 3.1.6. Нести ответственность за правонарушения, совершенные в помещениях Исполнителя или на его территории, в пределах, определенных действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель обязуется:

- 3.2.1. Организовать занятия в соответствии с условиями, указанными в п.1.1. настоящего Договора.
- 3.2.2. В случае отказа Заказчика от посещения Потребителем услуг занятий КДФ при соблюдении п. 3.1.5. Договора обеспечить возврат внесённой им предоплаты в следующем порядке:
 - в случае отказа от потребления услуг в следующем месяце, за который Заказчиком внесена предоплата, осуществить полный возврат предоплаты, при условии, что Потребитель не приступил к занятиям;
 - в случае отказа от потребления услуг в текущем месяце, осуществить возврат оставшейся предоплаты после перерасчета стоимости, при этом количество занятий, стоимость которых возвращается, исчисляется из количества занятий, оставшихся после 14-ти-дневного уведомления.

Возврат предоплаты осуществляется на основании заявления, документа, удостоверяющего личность, документов об оплате и приобретенного абонемента в течение 14-ти календарных дней. Договор при этом считается расторгнутым.

4. Порядок оплаты занятий КДФ

- 4.1. Сумма ежемесячной оплаты за услуги рассчитывается из расчета количества занятий в календарном месяце в соответствии с расписанием с учетом праздничных и выходных дней (НДС не облагается).
- 4.2. Оплата занятий в размере 100 % от суммы, указанной в п. 4.1. производится Заказчиком ежемесячно не позднее 30-го числа месяца, предшествующего месяцу оказания услуг.
- 4.3. В случае если Потребитель услуг приступает к занятиям с начала текущего месяца, Заказчик оплачивает услуги в размере 100 % от суммы, указанной в п. 4.1. настоящего Договора, до начала первого занятия.
- 4.4. В случае если Потребитель услуг приступает к занятиям не с начала месяца, Заказчик оплачивает услуги за текущий месяц внесением оплаты за все занятия, оставшиеся в текущем месяце, согласно действующему прейскуранту.
- 4.5. За последующие месяцы оплата производится в порядке и сроки, установленные в п. 4.2. настоящего Договора.
- 4.6. Перерасчет стоимости услуг на следующий период производится в случае пропуска более 4-х занятий по следующим причинам:
 - по состоянию здоровья (болезнь Потребителя услуг) после предоставления медицинских справок в течение 7-ми календарных дней от даты справки. В случае предоставления справки позже указанного срока, перерасчет стоимости не производится;
 - по семейным обстоятельствам (смерть близких родственников) при наличии заявления Заказчика и соответствующих документов. Заявление и документы для перерасчета предоставляются в течение 7-ми календарных дней от даты документов. В случае предоставления документов позже указанного срока, перерасчет не производится;
 - отпуск Заказчика/Потребителя услуг при предоставлении справки с места работы с указанием отпускного периода, не более 4-х недель в течение календарного года. Заявление и документы для перерасчета предоставляются в течение 7-ми календарных дней от даты документов. В случае предоставления документов позже указанного срока, перерасчет не производится.

Сумма перерасчета учитывается при оплате услуг в следующем месяце. В случае отказа от дальнейшего потребления услуг сумма предоплаты возвращается Заказчику в течение 14-ти календарных дней после получения соответствующих документов.

4.7. Услуги по настоящему Договору за период (месяц/курс) считаются оказанными на основании данных Журнала учета работы КДФ. В случае пропуска занятий без уважительной причины, услуги по Договору считаются оказанными.

4.8. Фактически оказанные Исполнителем услуги считаются исполненными с момента подписания обеими Сторонами Акта приемки оказанных услуг. Акт приемки оказанных услуг составляется по окончании срока действия настоящего Договора или при досрочном его прекращении по инициативе одной из Сторон. В случае не подписания Акта приемки услуг со Стороны Заказчика и не предоставления письменного мотивированного отказа от его подписания в течение 7-ми календарных дней, Акт приемки оказанных услуг считается подписанным, а услуги Исполнителя считаются оказанными своевременно, качественно и в полном объеме.

5. Порядок сохранения за Потребителем услуг места в КДФ

5.1. Потребителю услуг предоставляется место в КДФ в случае своевременной оплаты (в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора) заказанных услуг в текущем месяце.

5.2. При наличии задолженности по оплате предоставляемых услуг, более чем за 2 занятия, Потребитель услуг к занятиям не допускается до погашения задолженности, а пропущенные занятия не восполняются.

5.3. В случае пропуска занятий, продолжительностью более 2-х недель подряд без уважительной причины Потребитель услуг может быть лишен места в КДФ.

5.4. При длительном отсутствии Потребителя на занятиях КДФ по уважительной причине место сохраняется, если дальнейшее освоение программы не требует знаний пропущенного материала.

6. Сохранность имущества

6.1. В случае нанесения Потребителем/Заказчиком имущественного ущерба (в том числе порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Исполнителю, причиненный ущерб возмещается в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. За имущество Заказчика/Потребителя услуг Исполнитель ответственности не несет.

7. Расторжение Договора

7.1. Расторжение Договора со стороны Заказчика возможно при условии уведомления об этом другой Стороны не менее чем за 14 календарных дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

7.2. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком/Потребителем своих обязательств по настоящему Договору, в том числе, предусмотренных в п. 6.1. настоящего Договора, неисполнении Правил посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московский многофункциональный культурный центр".

8. Заключительные положения

8.1. При возникновении разногласий между Сторонами в связи с настоящим Договором или по поводу его действительности или толкования Стороны должны попытаться разрешить такие разногласия путем переговоров. Если в течение 30-ти календарных дней с момента заявления Стороной об имеющем место разногласии другой Стороне, разногласие не урегулировано или урегулировано не полностью, любая из Сторон вправе передать такое разногласие (спор) на рассмотрение в суд общей юрисдикции города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договор считается прекращенным на любой стадии его действия, и ответственности по его исполнению Стороны друг перед другом не несут.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они должным образом подписаны Сторонами.

8.4. Заключая настоящий Договор, Заказчик/Потребитель услуг выражает согласие на использование его изображений, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в т.ч. фотографии, видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен), если эти изображения получены в период оказания услуг на территории и мероприятиях Исполнителя.

8.5. Подписав настоящий Договор, Заказчик дает свое согласие на использование и обработку персональных данных Заказчика / Потребителя услуг, указанных в разделе 9 настоящего Договора с момента его подписания, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. "О персональных данных" на срок, необходимый для оказания услуг в период действия настоящего Договора.

8.6. Заключая настоящий Договор, Заказчик дает свое согласие на получение информационной sms и e-mail рассылки Исполнителя.

